



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo

Di Grazzanise

□ Via Montevergine 58, 81046 Grazzanise (CE)

e.mail: ceic8am001@istruzione.it PEC ceic8am001@pec.istruzione.it

□ 0823/964695 – □ 0823991935 –

Ai Docenti della Scuola primaria e Secondaria di I° Grado

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0000688 del 26/01/2019
04 (Uscita)

Al coordinatori dei due ordini di scuola

Atti-Sito Web

Oggetto: errata corrige - rilevazione delle assenze

Al fine della tempestiva individuazione dei casi di dispersione scolastica e/o frequenza irregolare e della conseguente messa in atto degli opportuni interventi, si invitano le SS.LL. a monitorare la frequenza dei propri alunni e a segnalare **tempestivamente** i casi di alunni non frequentanti.

Si coglie l'occasione per ricordare che le vigenti norme sull'obbligo di istruzione e formazione prevedono che le scuole debbano espletare **costanti funzioni di controllo e di prevenzione**, con particolare riferimento alla dispersione scolastica ed al mancato espletamento di tale obbligo. Quasi sempre, gli alunni che frequentano in maniera saltuaria, finiscono con il disaffezionarsi alla scuola, evidenziando una serie di carenze e disagi che conducono all'insuccesso scolastico.

La prima verifica circa la natura delle assenze compete ai docenti di classe che sono tenuti ad accertare che le assenze siano dovute a causa di forze maggiori e non a voluta trascuratezza nei riguardi della scuola. (Circolare MIUR- **Procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti, del 20 settembre 2018**). In proposito si ricorda che:

- il certificato medico attestante la non presenza di malattie infettive in atto costituisce elemento necessario solo per la riammissione in classe sotto il profilo igienico sanitario;
- il certificato medico costituisce giustificazione della assenza se menziona specificamente la malattia come causa di impedimento alla frequenza scolastica. Quindi, il semplice certificato attestante la malattia del minore non è sufficiente per giustificare le assenze. Per evitare eventuali abusi, si rende necessaria la dicitura: "...il minore è affetto da patologia che non consente la frequenza scolastica per giorni.....", o comunque una dicitura che attesti la malattia come causa di mancata frequenza.

Si invitano i **coordinatori di classe** ad effettuare il monitoraggio della frequenza scolastica dei propri alunni attenendosi alle procedure indicate nelle **azioni di prevenzione della dispersione scolastica previste dall'I. C di Grazzanise nella circolare del 22 ottobre 2018, prot. 5340/B03 e nel Regolamento d'Istituto art 19.2 del 21.12.2017** "Il coordinatore della classe segnalerà, con cadenza mensile, al D. S. e alla F.S. Area 4, i casi di assenze: saltuarie, ripetute, frequenti e cicliche."

Per favorire l'intervento quanto più tempestivo e funzionale delle figure interne ed esterne alla scuola a ciò preposte, si invitano **tutti i docenti** a segnalare al coordinatore di classe le situazioni critiche appena si rilevi il problema. Il docente della prima ora deve segnalare sul registro di classe gli alunni assenti, controllare quelli dei giorni precedenti e segnare sul registro di classe l'avvenuta o la mancata giustificazione. (**Art 19.1 del Regolamento d'Istituto**). Qualora un alunno, **dopo tre giorni** dal rientro, continui ed essere sprovvisto di giustificazione, il docente della prima ora dovrà segnalare in **Presidenza** il nominativo (Art. 19.2 del **Regolamento d'Istituto del 21.12.2017Prot. n. 6139/A1**).

I docenti coordinatori dovranno aver cura di compilare:

- le griglie mensili delle assenze che dovranno essere consegnate ai referenti della F.S **entro il 30 giugno 2019**. Le griglie serviranno solo come prospetto per controllare mensilmente l'andamento delle assenze degli alunni.
- il modulo di segnalazione (allegato1) presente nell'area modulistica del sito web dell'istituto che dovrà essere inviato via mail o consegnato brevi manu, **entro la prima settimana di ogni mese**, al referente della F.S del proprio ordine di scuola.
- il quadro sintetico rilevazione assenze (allegato 2) che deve essere inviato o consegnato nei tempi stabiliti all'interno di ogni area (**31 gennaio 2019- 12 marzo 2019- 13 maggio 2019-01 giugno 2019**), accompagnato dalle schede di rilevazione -primo intervento (allegato 3) - secondo intervento (allegato 4) - terzo /quarto intervento (allegato 5).

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Roberta Di Iorio)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, DLSG n 39 del 1993